

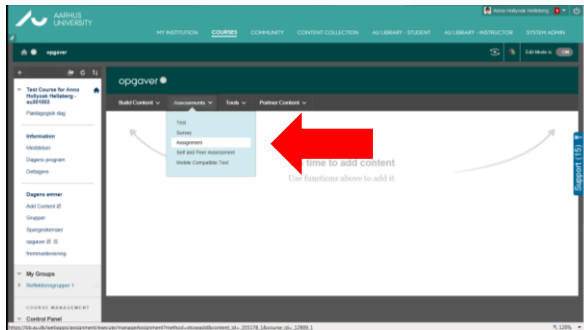
Ugens Blackboard tip - Opret gruppeopgaver

Som nævnt i sidste uge, er der rigtig stort læringspotentiale i at arbejde i grupper. Derfor følger her en lille beskrivelse af hvordan du opretter en gruppeopgave som de studerende kan besvare i studiegrupper.

For de studerende kan besvare en gruppeopgave, skal du oprette en gruppe/et gruppesæt som de studerende kan være meldt ind i. En beskrivelse af hvordan du gør det, kan du se [her](#).

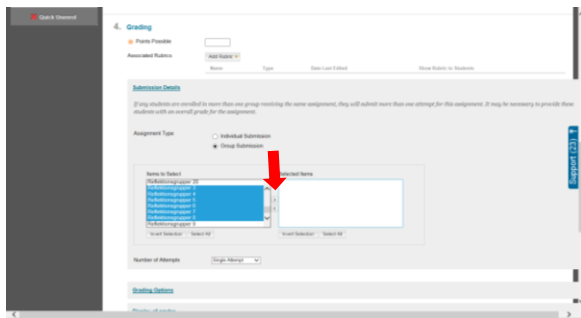
At oprette en gruppeopgave.

Find det menupunkt i din kursusmenu hvori du ønsker at stille en opgave, klik på "Assesment" og herunder "Assignment".



Herunder vil du finde "Create Assignment", som er udgangspunkt for både individuelle opgaver og gruppeopgaver. Når du scroller ned til "Submission Details" og åbner denne, har du mulighed for at vælge "Group Submission". Hvis du vælger dette, kommer der en ekstra boks op, hvor du skal vælge hvilke grupper denne opgave skal stilles til.

Du markerer grupperne, og flytter dem over i "Selected Items" med den lille pil, du kan se herunder:



Nu kan du indstille opgaveinformationerne som du plejer, med dato, afleveringsforsøg etc. og trykke "Submit".

Vær opmærksom på, at de studerende først kan se opgaven når de er tilmeldt en af de grupper som opgaven er stillet til. Det gælder også for "Student Preview" / "Demo User", og derfor kan du ikke se opgaven, uden at melde Demo User ind i en gruppe.

Som du kan se herunder optræder opgaven nu i "Grade Centre" og når du giver point til bare en af de studerende i gruppen, vil samme point fremgå hos de andre studerende i samme gruppe. Det har du dog mulighed for aktivt at lave om, hvis du skulle få brug for at differentiere.



Du kan finde dette tip – og fremtidige – [her](#)

Happy Blackboarding, og god weekend.

Venlig hilsen

CDIO Development Lab (CDL)
Anna Hollyoak Helleberg, Aage Birckjær Lauritsen og Jens Bennedsen

Mail: cdl@ase.au.dk

